# INTRODUCCION A LOS BIOMATERIALES



### **EVALUACION**

#### CRITERIOS DE ACREDITACION DE CADA UNIDAD

- De acuerdo al presente **Cronograma de Trabajo** de la materia se acumularán puntos por cada una de las **Actividades de cada Unidad Temática**, el puntaje varía de acuerdo a la cantidad de temas y son de **carácter OBLIGATORIO** para obtener calificación.
- El acumulado de las Actividades en cada **Unidad** es de **70 puntos o 70** % y en el caso de las **Actividades Extras** o **Preliminares** se promedian con la Unidad adjunta contado como el **50** % correspondiente.
- El alumno subirá las Evidencias Personales de forma Individual a la Plataforma en la fecha indicada de acuerdo a la indicación de la misma.
- En cada unidad se realizara un **Examen o Evaluación es en Línea** es de **30 puntos o 30** % y será aplicado bajo restricción de tiempo y una hora predeterminada o establecida, la cual se indica en la plataforma. El puntaje estará en función de su calificación obtenida y porcentaje.
- El examen es obligatorio para que el puntaje de las demás actividades se aplique.
- <u>La evaluación de examen tendrá validez siempre y cuando el alumno haya presentado por lo menos el 75% de las actividades indicadas.</u>

En resumen el esquema general de Evaluación es:

#### PONDERACION 1

<ul> <li>Actividades Temáticas</li> </ul>	<b>70</b>	<b>Puntos</b>
<ul> <li>Evaluación en Línea de la Unidad</li> </ul>	30	<b>Puntos</b>
Total 1	100	Puntos
PONDERACION 2		
• Total 1	50	<b>Puntos</b>
<ul> <li>Actividades Preliminares o Extras</li> </ul>	50	<b>Puntos</b>
Total 2	100	Puntos

Los puntajes de cada uno de temas a evaluar estarán sujetos a la unidad correspondiente. Las fechas de evaluación y de entrega de las actividades se indican en las siguientes TABLAS DE LOS CONTENIDOS TEMÁTICOS y en la misma PLATAFORMA. (Al Final del Cronograma se anexan las Rubricas de Evaluación y la Descripción de las herramientas para realizar las actividades de aprendizaje)

#### EN ESTE NUEVO FORMATO DE TRABAJO DE TRABAJO EN PLATAFORMA:

- Se tendrá la opción de realizar las actividades de forma electrónica en Programas de Office ya sea Word o Power Point y posteriormente convertirlas a PDF.
- En el caso de realizarla las actividades manualmente <u>se deberán</u> escanear o capturar con la cámara del Teléfono Móvil, siendo que las imágenes sean claras y evidentes conteniendo los datos generales del alumno en cada hoja (Nombre Completo, No. de Control y Semestre)
- ¿ Las actividades deberán colocarse en cada espacio indicado en la misma Plataforma. Es decir cada actividad electrónica, archivo escaneado o foto deberá tener la denominación del tema.

## Ejemplo: ARCHIVO ELECTRONICO O ESCANEADO PDF

3.1. Definición, tipos de polímeros de aplicación biológica. (No de Control)

### Competencia(s) a desarrollar

Asocia e identifica la estructura, los procesos tecnológicos de síntesis y caracterización, las propiedades físicas, mecánicas, químicas y microbiológicas de un biomaterial. Comprende la relevancia social en el desarrollo de los biomateriales y sus aplicaciones más comunes. Conoce e interpreta los procesos de fabricación de los biomateriales, sus materias primas y aprende a optimizar los parámetros de procesamiento para obtener un biomaterial de aplicación específica.

# Las Rubricas de Evaluación son las siguientes:

Indicador de alcance							
I	I S		B N E				
0	70-7	4	75-84	85-94	95-100		
Evidencia de aprendizaje	V	Evaluación formativa de la competencia					
				(V) de 6 a 30 pts.			
A. Resumen escrito	<b>¿</b> ?	E= Realiza el resumen escrito con información suficiente, clara, ordenada y precisa.  N= Realiza el resumen escrito con información suficiente, clara y ordenada.  B= Realiza el resumen escrito con información suficiente y ordenada.  S= Realiza el resumen escrito con información suficiente.  I= No realiza el resumen escrito.					
B. Presentación	<b>;</b> ?	E= Realiza la presentación con información suficiente, clara, ordenada y precisa.  N= Realiza la presentación con información suficiente, clara, ordenada.  B= Realiza la presentación con información suficiente y ordenada.  S= Realiza la presentación con información suficiente.  I= No realiza la presentación.					
C. Mapa mental conceptual	y/o ¿?	E= Presenta el mapa mental y/o conceptual con elementos específicos ordenados, con jerarquía y claridad.  N= Presenta el mapa mental y/o conceptual con elementos específicos ordenados y claros.  B= Presenta el mapa mental y/o conceptual con elementos específicos y claros.  S= Presenta el mapa mental y/o conceptual con elementos específicos I= No presenta el mapa mental y/o conceptual.					
D. Sinopsis de vide	o ¿?	E= Realiza la sinopsis de video asertivamente, de manera clara, ordenada y precisa.  N= Realiza la sinopsis de video asertivamente, de manera clara y precisa.  B= Realiza la sinopsis de video de manera clara y precisa.  S= Realiza la sinopsis de video de manera ordenada y precisa.  I= No realiza la sinopsis de video.					
E. Cuadro sinóptico	;?	E= Presenta el cuadro sinóptico con elementos específicos ordenados, con jerarquía y claridad.  N= Presenta el cuadro sinóptico con elementos específicos ordenados y claros.  B= Presenta el cuadro sinóptico con elementos específicos y claros.  S= Presenta el cuadro sinóptico con elementos específicos  I= No presenta el cuadro sinóptico.					
F. Tabla	٤?	E= Realiza la tabla con información suficiente, clara, ordenada y precisa.  N= Realiza la tabla con información suficiente, clara, ordenada.  B= Realiza la tabla con información suficiente y ordenada.  S= Realiza la tabla con información suficiente.  I= No realiza la tabla.					
G. Modelo Prototipo	y/o ¿?	E= Presenta el modelo y/o prototipo con elementos específicos ordenados, con jerarquía y claridad.  N= Presenta el modelo y/o prototipo con elementos específicos ordenados y claros.  B= Presenta el modelo y/o prototipo con elementos específicos y claros.  S= Presenta el modelo y/o prototipo con elementos específicos  I= No presenta el modelo y/o prototipo.					
H. Línea del Tiempo	<b>;</b> ?	E= Realiza la línea del tiempo con información suficiente, clara, ordenada y precisa.  N= Realiza la línea del tiempo con información suficiente, clara, ordenada.  B= Realiza la línea del tiempo con información suficiente y ordenada.  S= Realiza la línea del tiempo con información suficiente.  I= No realiza la línea del tiempo.					
I. Trabajo Investigación Impreso (TII)	de ¿?	E= Presenta el TII con elementos de presentación, información ordenada, clara, asertiva y fuentes.  N= Presenta el TII con elementos de presentación, información ordenada, asertiva y fuentes.  B= Presenta el TII con elementos de presentación, información ordenada y fuentes.  S= Presenta el TII con elementos de presentación, información asertiva y fuentes.  I= No presenta el TII.					
J. Solución examen	de 40	E= Cumple del 95 al 100 % de los reactivos del examen.  N= Cumple del 85-94 % de los reactivos del examen.  B= Cumple del 75-84 % de los reactivos del examen.  S= Cumple del 70-74 % de los reactivos del examen.  I= No presenta el examen.					
Total	100	Suma del puntaje de actividades de cada unidad					

## Descripción de la herramienta para la actividad de aprendizaje

	Un resumen es una exposición acotada y reducida del tratamiento de un tema
A. Resumen	determinado. En general, el término hace alusión a un compendio escrito de los puntos
7 ii ressamon	más importantes de un tema explayado con detenimiento y minuciosidad, aunque
	también puede tratarse de un resumen oral.
	La presentación se refiere al proceso a través del cual el contenido de un tema
D. Dragontosián	determinado se expondrá ante un auditorio u otro lugar elegido, el objetivo de una
B. Presentación	presentación es el de dar idea e informar a las personas acerca de un tema en cuestión
	que será ampliamente valorado y recibido. Puede resultar de gran ayuda para el desarrollo de tareas o actividades.
	Un <b>mapa mental</b> es un diagrama usado para representar palabras, ideas, tareas,
	dibujos, u otros conceptos ligados y dispuestos radicalmente alrededor de una palabra
	clave o de una idea central. Los mapas mentales son un método muy eficaz para extraer
	y memorizar información.
C. Mapa mental	
y/o conceptual	Un mapa conceptual es la herramienta que posibilita organizar y representar, de
	manera gráfica y mediante un esquema, el conocimiento. El objetivo es representar
	vínculos entre distintos conceptos que adquieren la forma de proposiciones. Estos
	suelen aparecer incluidos en círculos o cuadrados, mientras que las relaciones entre
	ellos se manifiestan con líneas que unen sus correspondientes.
	Un ejercicio en este caso de carácter matemático es un enunciado rutinario que sirve
D. Ejercicio	para comprender la teoría o los procedimientos generales. El ejercicio suele hacer
	referencia al mundo real, no sólo a los conceptos matemáticos. Tiene el objetivo de
	analizar o de realizar tareas repetitivas y resolver un planteamiento o problema.  El cuadro es un esquema que muestra la estructura global del tema, teoría o ideas
E. Cuadro	estudiadas, así como sus múltiples elementos, detalles, contrastes y relaciones, es una
sinóptico	forma de expresar y organizar ideas, conceptos o textos de forma visual mostrando la
Silioptico	estructura lógica de la información.
	La tabla o el cuadro son un organizador de información, que permite identificar las
F. Tabla o cuadro	semejanzas y diferencias de dos o más objetos o eventos. Está formado por un número
comparativo	determinado de columnas en las que se lee la información en forma vertical. Permite
	identificar los elementos que se desea comparar.
	El diseño de modelos o prototipos es una representación de un sistema, biomaterial o
G. Modelo y/o	prótesis a desarrollar que incorpora componentes de producto real, este será una
Prototipo	simulación del biomaterial solicitado, aunque no es un biomaterial completo, pero
	posee las características del sistema final o parte de ellas.
	Es un trabajo de estudio acerca de un fenómeno o hecho, que puede ser físico,
H. Trabajo de	científico o social. Las principales conclusiones se exponen de manera ordenada en un
investigación	documento. El estudio se puede basar en documentos existentes y/o en encuestas y
Impreso	entrevistas, búsqueda de información en internet y ordenar la información de acuerdo a
	la necesidad del trabajo para posteriormente presentarlo bajo las rubrica de formato e
	impresión.
	Las líneas de tiempo son una manera de contar una historia. Las líneas de tiempo proporcionan estructura, facilitando a los estudiantes la ubicación de sucesos,
	acontecimientos, procesos, etcétera, en un continuo. Las líneas de tiempo permiten
I. Línea de tiempo	superponer información e imágenes de forma creativa, configurando un panorama
. Linea de dempo	amplio en la representación gráfica de los procesos históricos. Las líneas de tiempo
	permiten fragmentar en los segmentos que se desea profundizar, destacando aquellos
	aspectos que considere relevantes.
	Un examen o prueba de evaluación es una prueba en la que se mide el nivel de
J. Solución de	conocimientos, aptitudes, habilidades o de unas capacidades físicas. Se usa como
examen	herramienta para determinar la idoneidad de alguien para la realización de una
	actividad o el aprovechamiento de estudios de un tema o materia en general.

## RUBRICA PARA EVALUAR PRESENTACIONES Y/O EXPOSICIONES

T 11 1	Excelente	Notable	Bueno	Suficiente	Insuficiente
Indicador	95-100	85-94	75-84	70-74	0-60
	Es notorio el trabajo en equipo realizado	Es notorio el trabajo en equipo realizado	Se percibe cierto trabajo en	Algunos de los integrantes del grupo se les ve	Solo uno los integrantes
	por todos los integrantes.	por todos los integrantes.	equipo.	cierta conectividad en	maneja el tema y propone el seguimiento de
	El equipo preparó con	El equipo preparó con	Se presentan con una <b>imagen</b> personal	el manejo de información de la presentación	la exposición.
	antelación todo lo necesario para	<b>antelación</b> todo lo necesario para	adecuada y armónica.	con los demás integrantes del	
Trabajo en Equipo	la exposición.  La participación	la exposición.  Se presentan	Algunos de los integrantes del	equipo. (Denotan alguna coordinación).	
	es equitativa en tiempo y	con una imagen personal	grupo se les ve conectividad en		
	complejidad del contenido.	adecuada y armónica.	el manejo de información de la presentación		
	Se presentan con una <b>imagen</b>		con los demás integrantes del		
	personal adecuada y armónica.		equipo. (Denotan cierta coordinación).		
	La dicción, el	El lenguaje	El lenguaje	El lenguaje	La exposición no
	tono y volumen de voz son	empleado es basto y correcto,	empleado es correcto <b>e</b>	empleado es suficiente <b>pero</b>	es adecuada debido a
	<b>óptimos.</b> Los	explicando el	intenta explicar	únicamente lee	deficiencias de
	enunciados son	contenido de las	el contenido de	el texto de las	dicción, volumen
	percibidos con claridad por todo	diapositivas, no leyéndolas.	la presentación.	diapositivas.	y tono de voz.
	el auditorio.	ie ye nuoras.	Tiene <b>ciertas</b>	Existen <b>algunas</b>	Inadecuado
		No utiliza	deficiencias de	dificultades en	empleo del
Expresión	El lenguaje	muletillas del	dicción,	dicción, tono y	lenguaje y donde
Oral	empleado es	lenguaje.	volumen y tono	volumen de voz.	solo hace
	basto y correcto, explicando el	Tiene muy	de voz.	Utiliza	lectura de las diapositivas, en
	contenido de las	ligeras	Utiliza	generalmente	repetidos casos
	diapositivas no	deficiencias de	eventualmente	muletillas del	con ciertas
	leyéndolas.	dicción,	muletillas del	lenguaje	deficiencias.
	No utiliza	volumen y tono de voz.	lenguaje		
	muletillas del	GO VOL.			
	lenguaje.				
	Se muestra	Se muestra	Tiene muestras	Muestra	Desconoce el
Manejo	seguro de lo que	seguro pero con	claras de nerviosismo aun	nerviosismo e	tema, se muestra
	está exponiendo y tiene <b>dominio</b>	<b>leves</b> titubeos cuando explica el	cuando conoce	inseguridad marcados y <b>bajo</b>	nervioso y únicamente lee
del tema	sobre el tema y el auditorio.	tema.	el tema.	manejo del tema.	el texto de las diapositivas

	Se presenta al	Se presenta al	Se presenta la	Se presenta la	No se presenta
	equipo y sus	equipo y sus	información de	información de	la información
	integrantes.	integrantes.	forma lógica e	forma lógica e	de forma lógica e
			interesante que	interesante que	interesante que la
	Se indica el	Se presenta el	la audiencia	la audiencia	audiencia puede
	tema o tópico a	objetivo de la	puede seguir.	puede seguir.	seguir.
	desarrollar y la	exposición y los			S
	relación que	puntos que serán	Se indica el	No se presenta	La audiencia no
	tiene con la	abordados.	tema o tópico a	el objetivo de la	puede entender
	materia.		desarrollar y la	<b>exposición</b> y los	la presentación
Estructura		Se establece un	<b>relación</b> que	puntos que serán	debido a que no
de la	Se presenta el	tiempo de cierre	tiene con la	abordados.	sigue un orden
	objetivo de la	bien	materia.		adecuado
exposición	<b>exposición</b> y los	estructurado			
	puntos que serán	con conclusiones			
	abordados.	sobre el tema.			
	G . 11				
	Se establece un				
	tiempo de cierre				
	bien				
	estructurado				
	con conclusiones				
	sobre el tema.				
	Utiliza la	Utiliza la	Utiliza la	Utiliza la	No utiliza la
	herramienta	herramienta	herramienta	herramienta	herramienta
	electrónica de	electrónica de	electrónica de	electrónica de	electrónica de
	presentación con	presentación con	presentación con	presentación con	presentación
	excelente	buen dominio	regular dominio	bajo dominio de	adecuadamente.
	<b>dominio</b> de los	de los recursos	de los recursos	los recursos del	
	recursos del	del programa.	del programa.	programa.	Tiene una
Manaia dal	programa.				portada con
Manejo del		Tiene una	Tiene una	Tiene una	pocos datos, la
<b>Power Point</b>	Tiene una	portada con	portada con	portada con	fuente el tamaño
o Prezzi	portada con	datos apropiados,	* *		no son
	datos apropiados,	la fuente y el		la fuente el	pertinentes, y
	la fuente y el tamaño son	tamaño son pertinentes,	tamaño no son totalmente	tamaño no son pertinentes,	deja de emplear
	tamaño son pertinentes,	empleando	pertinentes,	dejando de	imágenes referentes al
	empleando	imágenes	empleando	emplear	tema.
	imágenes	referentes al	imágenes	imágenes	tema.
	referentes al	tema.	referentes al	referentes al	
	tema.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	tema.	tema.	
	Se enuncian las	Se enuncian las	Se enuncian las	Se enuncian	No enuncia
	citas	citas	citas	algunas citas	ningún tipo de
Referencias	bibliográficas	bibliográficas	bibliográficas	bibliográficas	citas
Bibliográficas	y/o cibergráficas	y/o cibergráficas	y/o cibergráficas	y/o cibergráficas	bibliográficas
0	de acuerdo con	de acuerdo con	aun cuando no	sin ningún	y/o cibergráficas.
Cibergráficas	el formato APA	el formato APA,	son de acuerdo	formato, ni	
	y utiliza fuentes	con algunas	con el formato	fuente	
	ade cuadas.	fuentes.	APA.	ade cuada.	

### RUBRICA PARA EVALUAR TRABAJOS DE INVESTIGACION IMPRESOS

	Desempeño				
Indicadores	Excelente	Notable	Bueno Suficiente Insuficien		
	95-100	85-94	75-84	70-74	0-60
* El documento denota propiedad, y/o autoría (No es plagio o copia).					
Trabajo bien editado, presentado y contiene elementos como hoja de presentación, índice, introducción, antecedentes, etc.					
El documento refiere el tema o tarea asignada en forma apropiada.					
Las ideas y argumentos presentados están bien fundamentados y referenciados en los recursos consultados.  Incluye apartados que resumen en					
forma clara y precisa sobre los puntos principales abordados en la investigación.					
Se identifican el propósito, los objetivos, las justificaciones e ideas principales en el escrito.					
Las ideas se presentan de manera organizada, coherente y pueden seguirse con facilidad.					
Se utiliza un lenguaje apropiado con corrección sintáctica y gramatical, párrafos bien construidos que facilitan su lectura y comprensión.					
Refiere imágenes, tablas, cuadros, fotos, etc., de acuerdo con el contenido y formato.					
Realiza conclusiones propias y de lenguaje asertivo y propositivo.					
Presenta la bibliografía y recursos consultados de acuerdo con el formato APA.					
Promedio					
Desempeño global					
* En caso de que este primer punto denot	e ser nlagio o	conia de otro	documento	mieda a reserva	del facilitador o

<sup>\*</sup> En caso de que este primer punto denote ser plagio o copia de otro documento, queda a reserva del facilitador o docente la valoración de los demás puntos.